

**Prehľad publikačnej činnosti – Objednávka výstupu z databázy***Informácie o žiadateľovi*

<b>Meno a priezvisko</b>	
<b>Pracovisko</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefón</b>	
<b>E-mail</b>	

*Požiadavky na výstup publikačnej činnosti*

Pri vyplňovaní objednávky treba vyplniť iba polia, ktoré sú z hľadiska výstupu potrebné, t. j. v závislosti od typu výstupu (osoba/katedra/fakulta).

<b>Meno a priezvisko, tituly</b>	
<b>Fakulta</b>	
<b>Katedra/pracovisko</b>	
<b>Časové obdobie (od – do)</b>	
<b>Termín vyhotovenia</b>	
<b>Typ výstupu (osoba/pracovisko)</b>	

1. *Výstup z databázy je spracovaný vo formáte RTF a distribuovaný výlučne elektronickou cestou. Tlačené výstupy knižnica neposkytuje.*
2. *Tento formulár žiadateľ môže vyplniť a uložiť na lokálny disk a ako prílohu odoslať do SIPK na adresu [slpk-epcares.uniag.sk](mailto:slpk-epcares.uniag.sk)*

Dátum	
-------	--